

Propositions: Reglemente tillägg ansökan om bidrag.

FÖREDRAGARE

Pontus Ridderström

Bakgrund

Datasektionen har idag kapital på ett sparkonto som inte utnyttjas. Därmed skall Datasektionen med hjälp av detta reglemente tillägg, främja stödet för initiativtagande sektionsmedlemmar vid behov av ekonomiskt stöd för aktiviteter som gynnar och utvecklar Datasektionen tillsammans med dess medlemmar.

Sektionsstyrelsen föreslår sektionmötet

Att lägga till en rubrik i reglemente samlingen vid namn "Ansökan om bidrag av Datasektionen".

Att lägga till all text från bilaga 2 under rubriken "Ansökan om bidrag av Datasektionen".

Ansökan om bidrag av Datasektionen.

Ändamål

Stödja initiativtagande sektionsmedlemmar genom ekonomiskt stöd för event som gynnar och utvecklar Datasektionen.

Syfte

- **Att** Stödja projekt eller evenemang som inte finns budgeterade för verksamhetsåret.
- **Att** Stödja initiativ från Datasektionens medlemmar och underföreningar för projekt eller evenemang som gagnar Datasektionen.
- **Att** Täcka kostnader för investeringar som inte finns med i Datasektionens budget.

Ansökan

Ansökan från sektionsmedlem, sektionsmedlemmar eller underföreningar granskas av Datasektionens styrelse innan ansökan tas upp på ett sektionsmöte.

Avsättning

Beslut gällande avsättning beslutas av Datasektionens medlemmar under ett sektionsmöte.

Utdelning

Beslut gällande utdelning beslutas av Datasektionens medlemmar under ett sektionsmöte.

Redovisning

Efter projektets eller evenemangets slutförande skall alla kostnader redovisas för medlemmarna på ett sektionsmöte och ej använda medel skall återgå till Datasektionen.

Propositions: Reglemente ändring uthyrning av utrustning.

FÖREDRAGARE

Pontus Ridderström

Bakgrund

Datasektionen äger idag ett antal olika tillgångar och för att göra de lättare för Datasektionens medlemmar att nyttja dem, görs denna ändring för att förtydliga vart man kan hämta informationen om utrustning och vilka som har möjlighet att hyra dem.

Sektionsstyrelsen föreslår sektionsmötet

Att ändra namnet i rubriken “Utrustning” till “Uthyrning av utrustning”.

Att ändra texten under rubriken “Utrustning” till texten under rubriken “Uthyrning av utrustning” i bilaga 2.

Uthyrning av utrustning

Utvalda tillgångar tillhörande Datasektionen skall vara möjliga att hyra för alla som studerar på Luleå tekniska universitet.

Hantering av Datasektionens tillgångar regleras i policydokumentet uthyrning av utrustning.

Propositions: Reglemente tillägg .DLL

FÖREDRAGARE

Pontus Ridderström

Bakgrund

.DLL är ett projekt från 2013 som är ett samarbete mellan Datasektionen och studentföreningen LUDD. Projektet är ett student-LAN som arrangeras varje år för universitets studenter. För att utveckla detta event dedikeras en projektledare och en projektgrupp som arbetar efter en specifik projektbudget. Detta reglemente tillägget lägger upp en grundläggande struktur, hur både en projektledare skall väljas samt hur, ekonomin i projektet skall skötas.

Sektionsstyrelsen föreslår sektionsmötet

Att lägga till en rubrik i reglemente samlingen vid namn “.DLL”.

Att lägga till all text från bilaga 6 under rubriken “.DLL”.

Reglemente: .DLL

Projektledare

Beredning av projektledare

Datasektionens valberedning i samråd med Datasektionens styrelse, och LUDDs styrelse samt årets projektledare bereder en kandidat till nästa års projektledare för .DLL.

Ansökningsperioden börjar samtidigt som läsperiod tre.

Projektledaren bör vara tillsatt innan skolårets slut.

Val av projektledare

Tillsättning av en projektledare för .DLL görs på ett sektionmöte.

Syfte

- Leda projektet .DLL samt projektgruppen.
- Utveckla projektet .DLL tillsammans med projektgruppen.

Ansvar

- Är ekonomisk ansvarig för eventet.
- Skall kontinuerligt samt på begäran rapportera till Datasektionen och LUDDs styrelse om statusen till eventet.

Ekonomi

Budget

- Projektet arbetar från en budget som är separat från Datasektionens.
- Budgeten fastställs på ett av Datasektionens styrelsemöten.

Hantering av vinst

Eventuell vinst hanteras genom att avsätta pengarna i ett separat .DLL konto som förvaltas av Datasektionen.

Beslut om eventuell utdelning från .DLL kontot, görs mellan Datasektionens styrelse och LUDDs styrelse.

Propositions: Reglemente tillägg vakant post

FÖREDRAGARE

Pontus Ridderström

Bakgrund

Det står idag ingenting om hur sektionstyrelsen eller valberedningen skall hantera ett avhopp eller vakant post inom styrelsen. Detta kan skapa onödig stress för de involverade då det inte finns riktlinjer över hur en sådan situation skall hanteras. Denna situation kan annars bli väldigt svårkontrollerad.

Sektionsstyrelsen föreslår sektionsmötet

Att lägga till en rubrik i reglemente samlingen vid namn "Vakant post".

Att lägga till all text från bilaga 8 under rubriken "Vakant post".

Vakant post

Ändamål

Vid eventuellt avhopp eller vakant position i Datasektionens styrelse skall styrelsen och valberedningen fylla postens ansvar till bästa förmåga.

Styrelsen

Ansvar

Dela upp ansvarsuppgifterna mellan styrelsemedlemmarna.

Kalla till ett ordinärt eller ett extrainsatt sektionmöte så fort en lämplig kandidat har funnits.

Skall tillsammans med valberedningen hitta en lämplig kandidat för den vakanta posten.

Valberedningen

Ansvar

Skall tillsammans med styrelsen hitta en lämplig kandidat för den vakanta posten.

Uthyrning av utrustning

Tillgångar

- Datasektionens grillar.
- Datasektionens PA-system.

Underföreningar till Datasektionen

Kan hyra samtliga tillgångar utan kostnad.

Kontroll

Samtliga tillgångar skall kontrolleras av en styrelsemedlem och låntagaren för att uppmärksamma och notera eventuella skador vid uthyrningstillfället och vid återlämning av tillgången.

Eventuell skada

Vid eventuella skador på tillgången skall reparationskostnaden debiteras låntagaren. Om tillgången är obrukbar vid återlämning eller ej återlämnas skall ett inköp av likvärdig utrustning debiteras låntagaren.

Förseningsavgift

Vid eventuellt ej återlämnad tillgång vid avtalad tid och plats tillkommer en förseningsavgift på dubbel dygnsavgift.

Datasektionens grillar

Vid uthyrning av grillar skall låntagaren komma överens med lämplig styrelsemedlem över tid och plats för att överlämna grillarna och skriva avtal, samt komma överens om tid och plats där grillarna skall återlämnas.

Kostnaden för att hyra en grill:

200kr/påbörjat dygn, Ej sektionsmedlem

150kr/påbörjat dygn, Sektionsmedlem

Datasektionens PA-system

Vid uthyrning av PA-systemet skall låntagaren komma överens om lämplig tid och plats, med sexmästaren, för att lämna över PA-systemet och skriva avtal samt komma överens om tid och plats där PA-systemet skall återlämnas.

Kostnaden för att hyra PA-systemet:

600kr/påbörjat dygn Ej sektionsmedlem

500kr/påbörjat dygn Sektionsmedlem

20% av hyreskostnaden skall tillfalla D6 resterande skall tillfalla Datasektionen.